

 <p>Résidence Le Belvédère EHPAD</p>	PROTOCOLE GESTION ET TRAITEMENT DU LINGE SALE Applicable le 1 ^{er} avril 2011	Procédure : Qualité et Prévention des Risques Codification : QUALI 03/LING – QPR – PO – 001 Page 1 sur 5 Version N°1
	Destinataire (s) : Services Soins – Hôtelier	

Emetteur	Référénts	Valideur	Approbateur
E. LAVOCAT Directeur	Nadine EVEN Coordinatrice hôtelière Mireille KERHOANT Agent social	Françoise BARJONET Cadre de Santé	E. LAVOCAT Directeur

1 - OBJET

Les précautions standard recommandent de manipuler et de transporter le linge sale, souillé par des liquides et/ou matières biologiques de façon à éviter la contamination du personnel, des résidents et de l'environnement. L'objectif est de protéger les professionnels et de prévenir la transmission de micro organismes lors de toute manipulation de linge sale. Il s'inscrit dans la politique globale de prévention des infections et de la protection du personnel.

2 – DOMAINE D'APPLICATION

Ce document s'adresse à tous les agents des services amenés à être en contact avec le linge de l'établissement et le linge des résidents.

3 – DOCUMENTS ASSOCIES

Convention avec l'ESAT St Gilles d'HENNEBONT
 Protocole Gestion du linge – QPR
 Protocole Gestion du linge contaminé - SPI

4 – DESCRIPTIF DE LA MISE EN OEUVRE

Indépendamment de sa nature (linge appartenant au résident ou linge de l'établissement) et de son lieu de traitement (lingerie interne ou externe), le linge sale doit être manipulé par le personnel soignant et le personnel de la lingerie de manière à éviter la propagation de micro-organismes dans l'air et d'éviter la transmission de germes par le contact avec des liquides et / ou matières biologiques.

L'entreposage et le tri éventuel du linge sale doivent être effectués dans la zone sale, dans des locaux sans liaison directe avec la zone propre.

Le port de gants à usage unique lors de toute manipulation de linge sale est indispensable. Toute manipulation de linge sale doit être suivie d'une désinfection des mains avec la solution hydro alcoolique (SHA) après le retrait des gants. Le linge sale ne doit pas être en contact avec la tenue professionnelle. Le port d'une sur blouse est à privilégier.

 <p>Résidence Le Belvédère EHPAD</p>	<p>PROTOCOLE</p> <p>GESTION ET TRAITEMENT DU LINGE SALE</p> <p>Applicable le 1^{er} avril 2011</p>	<p>Procédure : Qualité et Prévention des Risques</p> <p>Codification : QUALI 03/LING – QPR – PO – 001</p> <p>Page 2 sur 5</p> <p>Version N°1</p>
<p>Destinataire (s) : Services Soins – Hôtelier</p>		

Le linge sale ne doit pas être déposé sur le sol.
Le croisement du linge sale et du linge propre est à éviter.

5 - CONDITIONNEMENT DU LINGE SALE

Le repérage du type de linge et donc de traitement nécessaire est réalisé grâce aux sacs de couleurs différentes.

Chaque étage est doté :

- D'un chariot collecteur deux sacs :

Couvercle jaune et sac jaune	Draps
Couvercle blanc et sac blanc	Eponges

- D'un chariot collecteur quatre sacs :

Couvercle bleu et sac bleu	Coton blanc
Couvercle vert et sac vert	Laine et acrylique
Couvercle marron et sac marron	Couleurs
Couvercle rouge et sac rouge	Linge contaminateur + sac biodégradable

Le linge sale sera trié à la source en fonction de sa nature (plat, en forme, blanc, couleurs, lainages...) de son lieu de traitement et de la présence ou non de liquides biologiques. Il doit être mis sur l'endroit et il est impératif de vérifier systématiquement l'absence d'objets dans le linge.

L'ouverture des couvercles coiffants est commandée avec la pédale et ne doit pas être effectuée avec la main.

Le linge sale sera évacué au fur et à mesure vers le local de stockage, dans les sacs à linge spécifiques de couleur permettant le tri, étanches, propres et secs et conformes aux directives de l'établissement.

- Ces sacs doivent systématiquement être fermés à l'aide du cordon après **remplissage au 2/3**.
- Après les soins d'hygiène et de nursing et la réfection des appartements des résidents du 3^{ème} étage, les agents du service privatifs évacuent les sacs à l'aide du collecteur avant 9 h 30 par l'ascenseur Nord

 <p>Résidence Le Belvédère EHPAD</p>	<p>PROTOCOLE</p> <p>GESTION ET TRAITEMENT DU LINGE SALE</p> <p>Applicable le 1^{er} avril 2011</p>	<p>Procédure : Qualité et Prévention des Risques</p> <p>Codification : QUALI 03/LING – QPR – PO – 001</p> <p>Page 3 sur 5</p> <p>Version N°1</p>
<p>Destinataire (s) : Services Soins – Hôtelier</p>		

Au niveau du local de stockage

- Evacuer le sac jaune (draps) dans le chariot roll pour l'ESAT
- Evacuer le sac rouge dans le container spécifique et identifié
- Disposer les autres sacs dans le container blanc
- Nettoyer et désinfecter les chariots collecteurs avec spray jaune avant remise de sacs propres (associer couleurs couvercles et sacs stockés en lingerie)
- Le stockage du linge ne doit pas dépasser 24 h*
- Le stockage secondaire pour transfert vers la blanchisserie extérieure doit être limité dans le temps à savoir de 48 à 72 h*

Au niveau de la lingerie

- Mettre en route les machines
- Les sacs vidés doivent être lavés en même temps que le linge qu'ils contenaient.

Rangement

- Remise de sacs propres (associer couleurs couvercles et sacs)
(Stock en lingerie)
- Remettre les chariots collecteurs au 3^{ème} étage
- Même procédé pour le 2^{ème} étage
Evacuation des sacs par le service privatifs 10 h 30 / 11 h
Mise en route des machines par le service hôtelier
- Même procédé pour le 1^{er} étage
Evacuation des sacs par le service privatifs – 13 h–
Mise en route des machines par le service hôtelier

6 - LINGE SALE AVEC SOUILLURES

Valider un prélavage avant le lavage

7 - CONDITIONNEMENT DU LINGE SALE CONTAGIEUX

En cas de tuberculose, BMR ...
Se référer au protocole linge contaminé SPI

Utilisation de sac hydrosoluble, ne pas trier, le fermer dans la chambre
Placer ce sac dans le collecteur identifié contagieux se trouvant dans le lieu de stockage pour traitement par l'ESAT St Gilles

 <p>Résidence Le Belvédère EHPAD</p>	<p>PROTOCOLE</p> <p>GESTION ET TRAITEMENT DU LINGE SALE</p> <p>Applicable le 1^{er} avril 2011</p>	<p>Procédure : Qualité et Prévention des Risques</p> <p>Codification : QUALI 03/LING – QPR – PO – 001</p> <p>Page 4 sur 5</p> <p>Version N°1</p>
	<p>Destinataire (s) : Services Soins – Hôtelier</p>	

8 – TENUES PROFESSIONNELLES ET LINGE DES RESIDANTS DES PAVILLONS EXTERIEURS

Un chariot 4 collecteurs situé face à la lingerie avec

Couvercle blanc	Sac blanc	Tenues blanches
Couvercle jaune	Sac blanc liseré jaune	Tenues couleur
Couvercle gris	Sac blanc liseré gris	Couleurs
Couvercle noir	Sac gris	Coton blanc

9 – LAVAGE DES VOILAGES

Mettre un voilage par filet jaune

10 – LAVAGE DES MOPS ET CHICOPEES

Les mops doivent être lavés séparément des chicopées dans un filet blanc en fin de journée

11 – LAVAGE DES TORCHONS ET DES SERVIETTES DE TABLE

Evacuation du container situé à la plonge à 13 h au niveau du local de stockage et mise en route des machines par le service hôtelier.

12 – LAVAGE – SECHAGE - PLIAGE - REPASSAGE

Le lavage est organisé par les agents des services privatif et hôtelier
Après le séchage, le linge doit être correctement plié pour faciliter le repassage.

Le linge ne faisant pas l'objet de repassage après le séchage, doit être plié et rangé.

Le repassage est effectué par les agents du service veille en plus du traitement des tenues professionnelles.

13 – NETTOYAGE ET DESINFECTION DU LOCAL STOCKAGE ET LINGERIE

Le nettoyage et la désinfection doivent s'effectuer tous les jours.



**Résidence
Le Belvédère
EHPAD**

PROTOCOLE

**GESTION ET TRAITEMENT
DU LINGE SALE**

Applicable le 1^{er} avril 2011

Procédure : Qualité et Prévention des Risques

Codification : QUALI 03/LING – QPR – PO – 001

Page **5** sur **5**

Version N°1

Destinataire (s) : Services Soins – Hôtelier

	Validation	Approbation
Eliane LAVOCAT Directeur		
Françoise BARJONET Cadre de Santé coordinateur		

Objet des évolutions	Date	Auteur	Version
Création	1 ^{er} avril 2011		1